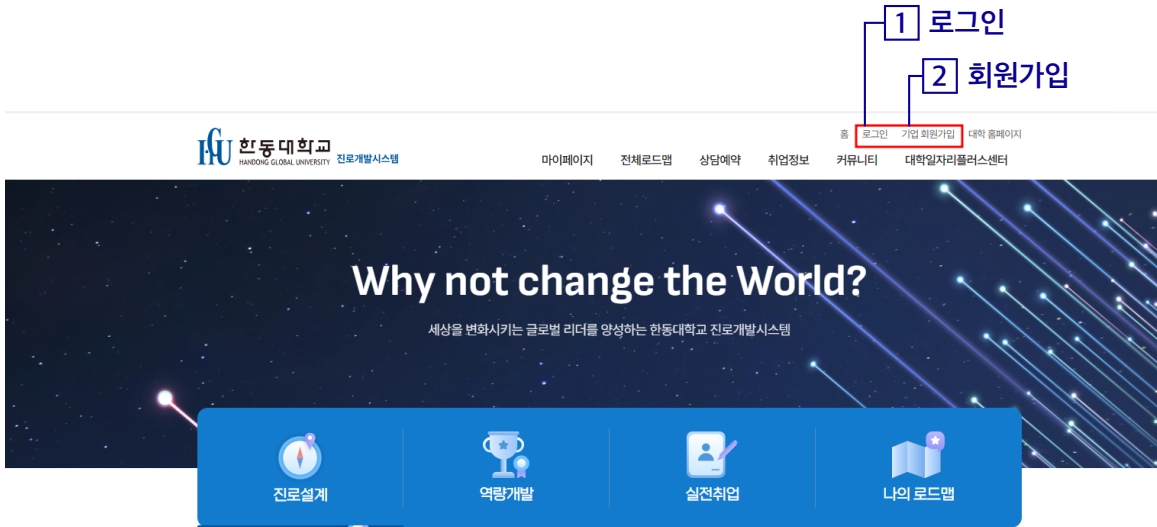


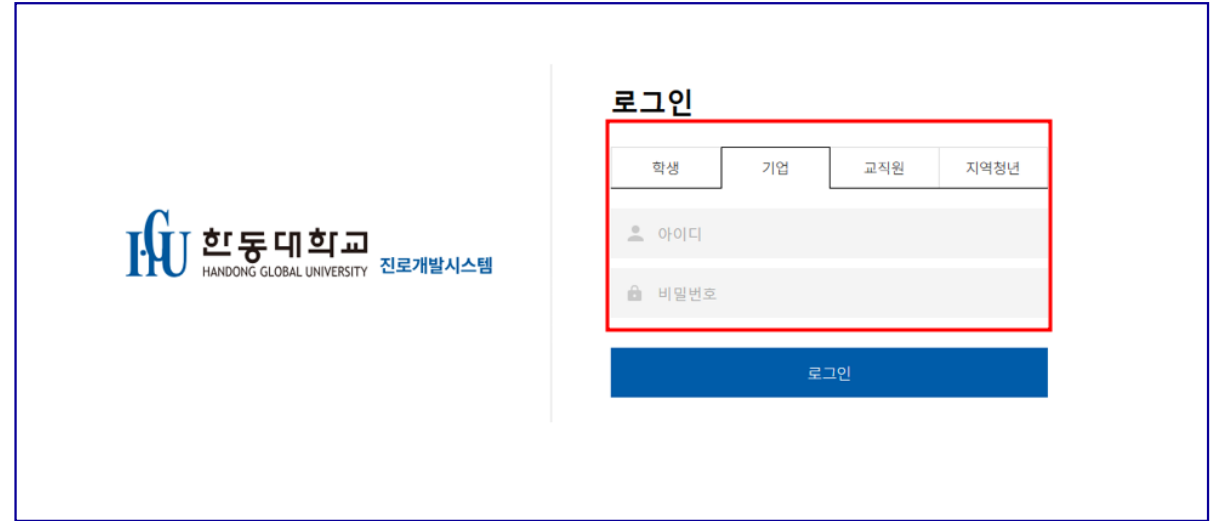
# 대학생 현장실습학기제 참여기업

- 온라인 신청 메뉴얼

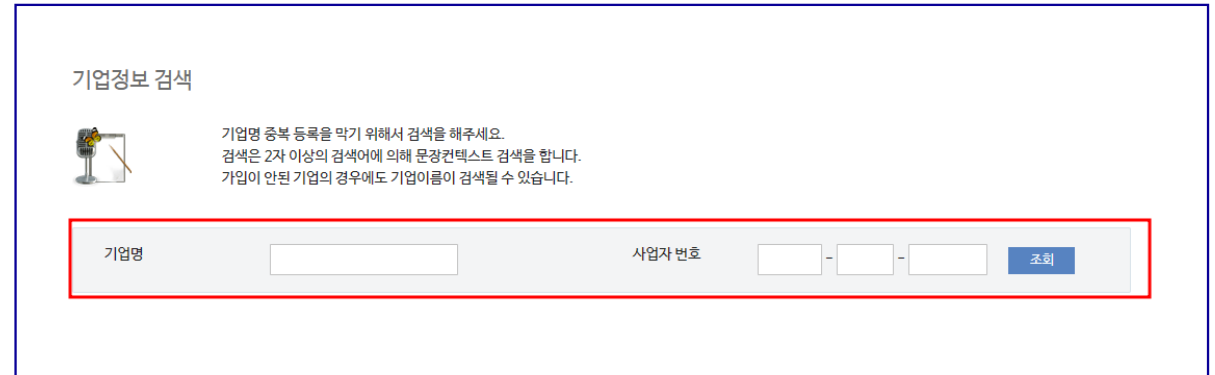
진로개발시스템 홈페이지 주소: <https://totalcareer.handong.edu/>



1 \*기존 실습기관은 이전 홈페이지 아이디로 바로 접속 가능. (비밀번호 = 아이디)



2 \*신규 기업인 경우에는 반드시 회원가입을 해야함.



3

### 기업정보 등록

\* 표시항목은 입력 필수입니다.  
 가입후 관리자의 확인이 있어야 이력서 검색 및 채용정보를 등록할 수 있습니다.  
 모든 정보는 학생 사용자가 검색, 열람할 수 있습니다.

#### 기업 기본 정보

\* 기업명   
 \* 사업자등록번호  -  -  (비공개 정보)  중복확인

\* 가족회사  예  아니오 **가족회사 : 한동대 가족회사유무 \*가족회사 확인불가 시 '아니오' 체크**

\* MOU  예  아니오

\* 방문기업  예  아니오 **방문기업 : 현장실습 센터에서 방문지도 이력 유무**

\* 기업규모  선택

가입일자

\* 대표자성명

우편번호

주소

나머지주소

이메일  @

전화번호  -  -

팩스번호  -  -

홈페이지

기업개요   
 \* HTML은 허용하지 않습니다.  
 \* 현재 0  
 최대 2000 bytes 제한입니다.



4

### 기업 현황 정보

\* 업리종  전체  전체

설립년도  년 설립

사원수  명 (숫자)

급여제도  연봉제  급여제  선택가능

초임연봉  만원 (숫자로 입력)

자본금  백만원 (숫자로 입력)

매출액  억원 (숫자로 입력)

기숙사  유  무

연구소  유  무

회사 로고  파일 선택  선택된 파일 없음

#### 인사담당자 정보

\* 아이디

\* 비밀번호   
 영문자 숫자 특수문자를 포함하여 10자리 이상으로 입력하세요.

\* 비밀번호 확인

\* 담당자 이름

담당자 부서

\* 전화번호  -  -

\* 휴대폰  -  -   
 SMS 수신동의: 꼭 필요한 알림 정보만 발송합니다.

\* 담당자 메일 주소  @   
 정보메일 수신동의: 꼭 필요한 알림 정보만 발송합니다.

- 채용공고 관리**
  - 채용공고 현황
  - 채용정보 등록
- 통합인재관리**
  - 인재검색
  - 스크랩한 인재목록
- 현장실습**
  - 실습기관 참여**
  - 실습생 선발관리
  - 지원비 신청
  - 보고서 조회
- 가족회사**
  - 가족회사 신청관리

## 실습기관 참여

**안내**

- 기관모집 공고를 참조하시어 모집중인 현장실습에 참여신청을 할 수 있습니다.
- 모집요강이 다를 경우 여러번 참여신청 할 수 있습니다.
- 모집요강 작성 시 사업자등록번호와 사업자등록증을 첨부하여 주시기 바랍니다.
- 모집요강 등록 후 관리자의 승인 절차가 있어야 실습생 모집이 가능합니다.
- 승인완료된 모집요강은 수정이 불가능합니다.
- 모집 기간이 종료되면 참여 신청이 불가능합니다.

**현장실습 참여기관 신청공고**

학기	구분	제목	기업 신청	학생 모집	관리
2023-동계	모집중	2023년 동계 계절학기 현장 실습 학기제	10.04 ~ 11.24	10.23 ~ 11.24	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">보기</span> <span style="border: 1px solid green; padding: 2px;">신청</span>
2024-1	모집중	2024년 1학기 현장실습학기 제	10.04 ~ 11.24	10.23 ~ 11.24	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">보기</span> <span style="border: 1px solid green; padding: 2px;">신청</span>



- 채용공고 관리**
  - 채용공고 현황
  - 채용정보 등록
- 통합인재관리**
  - 인재검색
  - 스크랩한 인재목록
- 현장실습**
  - 실습기관 참여
  - 실습생 선발관리
  - 지원비 신청
  - 보고서 조회
- 가족회사**
  - 가족회사 신청관리

실습기업 참여관리

**기업정보**

★ **업체명**

★ **대표자**

★ **기업형태**

**대표 (email)**

★ **대표전화**

**대표Fax**

★ **우편번호**  우편번호

**주소**

**나머지주소**

**가족분류**

★ **업종**

**홈페이지**

**상시근로자수**

**매출액 (백만원)**

★ **사업자등록번호**  (비공개 정보)

**사업자등록증**

채용공고 관리

- 채용공고 현황
- 채용경보 등록

통합인재관리

- 인재검색
- 스크랩한 인재목록

현장실습

- 실습기관 참여
- 실습생 선발관리
- 지원비 신청
- 보고서 조회

가족회사

- 가족회사 신청관리

**실습생 직무**

★ 근무부서

★ 담당업무

★ 실습요일  월  화  수  목  금  토  일

★ 1일 근무시간 · 교육부 대학생 현장실습 운영규정에 따라 8시간/일 초과할 수 없음  
· 시간외 근무는 학생의 동의하에 5시간/주 이내 연장할 수 있으며 반드시 별도의 실습지원비를 지급하여야 함  
 시  분 -  시  분 시간  시간

★ 1일 교육시간  시간

지원사항  중식  기숙사  통근버스 · 지원하는 항목에 체크

★ 실습지원비 · 교육부 대학생 현장실습학기제 운영규정에 따른  
· 금액 예) 2,000,000  
 월경액(공휴일 포함) :   
· 연줄(식사, 기숙사, 통근버스 등)로 계공되는 사항은 실습지원비 미포함

**실습생 관리자**

★ 성명

★ 근무부서

★ 직위

★ 직경전화

★ E-mail  @

★ 직인등록  선택된 파일 없음  
· png 직인 또는 서명 파일 등록

### 가. 실습생 직무 입력

- ⇒ 근무부서/담당업무/실습요일/근무시간/지원사항
- ⇒ 1일 교육시간 선택(붙임3 실습지원비참조)

표준 현장실습학기제일 교육시간 : 1H~2H/8H

자율 현장실습학기제일 교육시간 : 3H~8H/8H

- ⇒ 실습지원비 : 교육시간을 선택하면 월정액자동 생성

※ 표준 : 최저임금이상 지급예정시에는 직접 입력 가능

※ 자율 : 교육시간별 실습지원비 생성, 직접입력 불가

### 나. 실습생 관리자 정보 입력 : 대표자도 입력 가능

- 채용공고 관리**
  - 채용공고 현황
  - 채용정보 등록
- 통합인재관리**
  - 인재검색
  - 스크랩한 인재목록
- 현장실습**
  - 실습기관 참여
  - 실습생 선발관리
  - 지원비 신청
  - 보고서 조회
- 가족회사**
  - 가족회사 신청관리

★년도/학기

★실습기간

기업명

★표준/자유여부 표준 자유

---

**현장실습 정보**

이전 수요조사 불러오기 최근 입력 내용 불러오기

★실습기간  (  일 )  
\* 실습 날짜는 매칭 과정에서 협의 가능

★실습인원

★모집전공

<input type="checkbox"/> 창의융합교육원	<input type="checkbox"/> ICT창업학부
<input type="checkbox"/> 국제어문학부	<input type="checkbox"/> 커뮤니케이션학부
<input type="checkbox"/> 경영경제학부	<input type="checkbox"/> 법학부
<input type="checkbox"/> 상담심리사회복지학부	<input type="checkbox"/> 생명과학부
<input type="checkbox"/> 전산전자공학부	<input type="checkbox"/> 기계제어공학부
<input type="checkbox"/> 공간환경시스템공학부	<input type="checkbox"/> 콘텐츠융합디자인학부
<input type="checkbox"/> AI융합교육원	

자격요건

★직인등록(전자협약용) 파일 선택 선택된 파일 없음  
png 직인 또는 서명 파일 등록

현장실습 장소

현장실습 홈페이지

★광고제목

★실습내용

※ 불러오기 기능 : 기존 현장실습 참여 기업(관)의 경우, 일부 항목을 제외한 직전 DATA 불러오기 후 편집 가능

**가. 실습기간** : 희망 주차에 해당하는 실습기간 입력

\*실습 날짜는 매칭과정에서 협의 가능

**나. 실습인원** : 희망하는 실습생 인원 수 입력

**다. 모집전공** : 희망 학부 선택(복수 선택 가능)

**라. 자격요건** : 업무수행을 위한 자격 요건 입력

- 자격증, 어학능력, 전공이수 등 필요시 상세 기재
- 실습생을 지정하는 경우 : [지정학생 000(이름)] 기재

**마. 직인등록** : 필수 업로드

**바. 현장실습장소** : 실제 교육장소 주소 입력

**사. 실습업체 홈페이지** 입력

**아. 광고제목** : 기업에서 자유롭게 기재 ex) 한동랩 실습생 모집

**자. 실습내용** : 전체 교육과정의 개괄적인 내용 입력

첨부서류

★ 운영계획서 첨부

파일 선택 선택된 파일 없음

표준 운영계획서 자율 운영계획서

사전 서면점검서(신규가입)

파일 선택 선택된 파일 없음

사전서면점검서

사업자등록증(신규가입)

파일 선택 선택된 파일 없음

- 현장실습학기제운영계획서

- ⇒ 표준/자율 중 양식을 다운로드후 작성
- ⇒ 날인후PDF로 변환하여 업로드

※ 필수 입력 항목 누락시현장실습 신청이 완료되지 않으므로 자세히 기재하여 주시기 바랍니다.

- 신규로 참여시 ‘사전서면점검서’, ‘사업자 등록증’ 필수 제출

## 한동대 현장실습지원센터

**최다경**

Tel: 054-260-3418

E-mail: love1785@handong.edu

**김유미**

Tel: 054-260-3321

E-mail: yoomi92@handong.edu



카카오 채널 : [http://pf.kakao.com/\\_EByxdG](http://pf.kakao.com/_EByxdG)