

**- 대학생 현장실습학기제 참여기업/기관  
온라인 신청 매뉴얼**

**2023. 01**

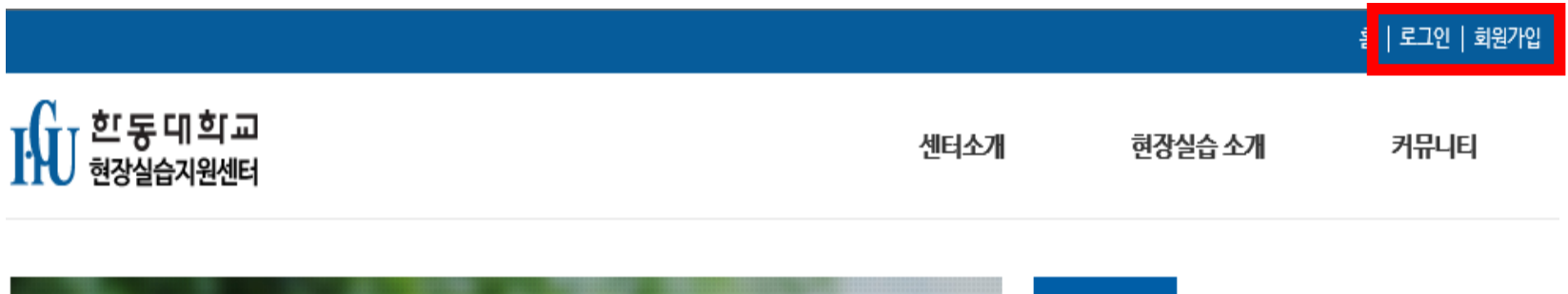


**한동대현장실습지원센터**

<https://internship.handong.edu>

# ◆ 현장실습 홈페이지(https://internship.handong.edu)

1. 로그인 또는 회원가입 (로그인이 안 될 경우에는 센터로 문의바랍니다 : 054-260-3421 / sh9253@handong.edu)



2. 기업현장실습운영 ⇒ **현장실습생파견요청**



## ◆ 현장실습생 파견요청

### 3. 현장실습 학기 선택 ⇒ 현장실습학기제 신청하기(복수신청 가능)

**기업현장실습운영**

현장실습생 파견요청 >

현장실습관리 >

## 현장실습생 파견요청

홈 > 기업현장실습운영 > 현장실습생 파견요청

신청하실 기업현장실습을 선택해주세요.

번호	현장실습명	시행년도	시행학기	신청하기
1	2022년도 동계 현장실습학기제	2022	동계	신청하기
2	2023년도 1학기 현장실습학기제	2023	1학기	신청하기

### 4. 현장실습 기간 확인 ⇒ 주차확인후 신청하기

■ 현장실습 수요조사신청

\* 아래의 기간에 현장실습을 진행하고자 하오니 기업의 현장실습 운영 기간을 고려하여 선택 수요조사에 참여해주시기 바랍니다.

구분	주차	상태
2022년도 동계 현장실습학기제(5주) [2022-12-19~2023-02-17](문의(054-260-3421))	5	신청하기
2022년도 동계 현장실습학기제(6주) [2022-12-19~2023-02-17](문의(054-260-3421))	6	신청하기
2022년도 동계 현장실습학기제(7주) [2022-12-19~2023-02-17](문의(054-260-3421))	7	신청하기
2022년도 동계 현장실습학기제(8주) [2022-12-19~2023-02-17](문의(054-260-3421))	8	신청하기
2022년도 동계 현장실습학기제(9주) [2022-12-19~2023-02-17](문의(054-260-3421))	9	신청하기

# ◆ 현장실습생 파견요청

## 5. 파견요청서 작성 1단계

이전수요조사 불러오기		<b>불러오기</b>
요청사항	실습기간	2022-06-20 ~ 2022-08-19 (45 일) ※ 실습 날짜는 매칭과정에서 협의 가능
	실습인원	2 명
	실습전공	<input type="checkbox"/> 창의융합교육원 <input checked="" type="checkbox"/> ICT창업학부 <input type="checkbox"/> 국제어문학부 <input type="checkbox"/> 커뮤니케이션학부 <input type="checkbox"/> 경영경제학부 <input type="checkbox"/> 법학부 <input type="checkbox"/> 상담심리사회복지학부 <input type="checkbox"/> 생명과학부 <input checked="" type="checkbox"/> 전산전자공학부 <input type="checkbox"/> 기계제어공학부 <input type="checkbox"/> 공간환경시스템공학부 <input type="checkbox"/> 콘텐츠융합디자인학부
	자격요건	ex) 2016년도 2학기까지 이어서 할 수 있는 학생 번호, 자기소개서와 이력서 제출시 디자인 포트폴리오 함께 제출
	직인 등록(전자협약 등)	<b>파일 선택</b> 박종운 서명.jpg ※ 직인을 스캔하여 50 X 50 크기로 편집하여 올려주세요. 또는 정사각형 모양으로 편집하여 올려주세요. ※ 가입시 입력하셨던 주소와 다를 경우, 주소를 새로 입력해주세요. ※ 입력되어 있는 주소 : 37788 경북 포항시 남구 중앙로 164-1 5층 경북 포항시 북구 한동로 558
현장실습장소	※ http:// 혹은 https:// 로 시작되는 정확한 홈페이지 주소를 입력해주세요. ※ http://	
실습업체 홈페이지	※ http:// 혹은 https:// 로 시작되는 정확한 홈페이지 주소를 입력해주세요. ※ http://	
실습내용	전공별 실습 내용 입력 요망	

※ 불러오기 기능 : 기존 현장실습 참여 기업(관)의 경우, 일부 항목을 제외한 직전 DATA 불러오기 후 편집 가능

### ※ 파견요청서 작성

- 가. 실습기간 : 희망 주차에 해당하는 실습기간 입력
- 나. 실습인원 : 희망하는 실습생 인원 수 입력
- 다. 실습전공 : 희망 학부 선택(복수 선택 가능)
- 라. 자격요건 : 업무수행을 위한 자격 요건 입력
  - 자격증, 어학능력, 전공이수 등 필요시 상세 기재
  - 실습생을 지정하는 경우 : [지정학생 000(이름)] 기재
- 마. 직인등록 : 필수 업로드
- 바. 현장실습장소 : 실제 교육장소 주소 입력
- 사. 실습업체 홈페이지 입력
- 아. 실습내용 : 전체 교육과정의 개괄적인 내용 입력

※ 필수 입력 항목 누락시 현장실습 신청이 완료되지 않으므로 자세히 기재하여 주시기 바랍니다.

# ◆ 현장실습생 파견요청

## 6. 파견요청서 작성 2단계

실습생직무	근무부서	센터
	담당업무	급여정산
	실습요일	<input checked="" type="checkbox"/> 월 <input checked="" type="checkbox"/> 화 <input checked="" type="checkbox"/> 수 <input checked="" type="checkbox"/> 목 <input checked="" type="checkbox"/> 금 <input type="checkbox"/> 토 <input type="checkbox"/> 일
	1일 근무시간	<p>※ 교육부 대학생 현장실습 운영규정에 따라 8시간/일 초과할 수 없음                  ※ 시간의 근무는 학생의 동의하에 5시간/주 이내 연장할 수 있으며 반드시 별도의 실습 지원비를 지급하여야 함</p> 오전 <input type="text" value="10"/> 시 <input type="text" value="0"/> 분 ~ 오후 <input type="text" value="7"/> 시 <input type="text" value="0"/> 분
1일 교육시간	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;">                 1 시간             </div>	
지원사항	<input type="checkbox"/> 중식 <input type="checkbox"/> 기숙사 <input type="checkbox"/> 통근버스 ※지원하는 항목에 체크	
실습지원비	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;">                 ※ 교육부 대학생 현장실습학기제 운영규정에 따름                  ※ 입력액 &gt; 2,000,000                  월정액(공휴일 포함) : <input type="text" value="2,010,580"/>                  ※ 현물(식사, 기숙사, 통근버스 등)로 제공되는 사항은 실습지원비 미포함             </div>	
실습생관리자	이름	김하동
	근무부서	센터
	직위	부장
	직장전화	054-260-0000
E-mail	yjrho@handong.edu	
현장실습학기제 운영계획서	표준 현장실습학기제 운영계획서 다운로드 자율 현장실습학기제 운영계획서 다운로드 ※ 위 운영계획서를 다운로드하여 작성 후 아래에 업로드해주세요.	
참고자료	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음	

> 저장

### ※ 파견요청서 작성

#### 가. 실습생 직무 입력

→ 근무부서/담당업무/실습요일/근무시간/지원사항

→ 1일 교육시간 선택(붙임3 실습지원비 참조)

표준 현장실습학기제 일 교육시간 : 1H~2H/8H

자율 현장실습학기제 일 교육시간 : 3H~8H/8H

→ 실습지원비 : 교육시간을 선택하면 월정액 자동 생성

※ 표준 : 최저임금 이상 지급 예정시에는

직접 입력 가능

※ 자율 : 교육시간별 실습지원비 생성, 직접입력 불가

#### 나. 실습생 관리자 정보 입력 : 대표자도 입력 가능

#### 다. 현장실습학기제 운영계획서

→ 표준/자율 중 양식을 다운로드후 작성

→ 날인후 PDF로 변환하여 업로드

※ 필수 입력 항목 누락시 현장실습 신청이 완료되지

않으므로 자세히 기재하여 주시기 바랍니다.

# “감사합니다”

**이수현 (054)260-3321**

**sh9253@handong.edu**

**최다경(054)260-3418**

**love1785@handong.edu**

**한동대학교 현장실습센터 카카오톡채널**

**[근무중 실시간답변가능]**



**한동대 현장실습지원센터**

**<https://internship.handong.edu>**